

2022-2023 Akademik Eğitim-Öğretim Yılından İtibaren Geçerli Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Staj (STV7001STAJ III) Koşulları

Tanım

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünde zorunlu staj, IV. yarıyıl sonundan başlayarak mezuniyete kadar olan sürede, kamu ya da özel işyerlerinde Radyo, Televizyon ve Sinema ile ilgili alanlarda uygulamalı olarak yapılan çalışmadır. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünde STV7001 STAJ III VII. Dönemde (4 AKTS) görünmekte ve GNO'ya katılmamaktadır.

Süre

Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünde zorunlu staj süresi 40 işgünüdür. Pazar günleri, Resmi Tatil günleri ve Dini Bayramlarda çalışılması kesinlikle mümkün değildir.

Süreç

Staj yapacak öğrenci, öncelikle staj onay belgesini doldurup (ilgili belgeye aşağıdan ulaşabilirsiniz) staj yapacağı kurumdaki yetkili kişiye imzalatması ve kaşeletmesi gerekmektedir. Daha sonra bu belge staj yönetim sistemine yüklenmeli ve staj yönetim sistemindeki gerekli bölümler doldurulmalıdır. Öğrenci bu işlemi staja başlamadan en az 10 gün önceden yapmak zorundadır. Staj başvurusu yapan öğrenci, önce danışmanından sonra mali işlerden gerekli tüm onayları aldıktan sonra stajına başlar. Öğrenci stajını yarıyıl tatilinde yapmış ise yarıyıl tatilini takip eden bahar döneminde, yaz tatilinde stajını yapmış ise yaz tatilini takip eden güz yarıyılında STV7001 STAJ III dersini otomasyondan seçmelidir. Ardından staj komisyonu tarafından

duyurulan tarihte yaptığı staj sürecini tümüyle anlatan staj raporunu teslim etmesi gerekmektedir.

Staj Raporu

Staj raporunda sırasıyla yer alması gereken belgeler;

- Staj Raporu Kapak Sayfası (Staj yapılan kurumda bulunan imzalanmış ve kaşelenmiş olması gerekmektedir.)
- Genel Rapor (Her gün gerçekleştirilen faaliyetler özet halinde bu bölümde yazılmalıdır.)
- Günlük Rapor (Her gün gerçekleştirilen faaliyetler bu bölümde detaylı bir şekilde yazılmalıdır)
- Görsel dokümanlar (Öğrencinin Staj yaptığı dönemde kendi çalıştığı proje ile kendisinin çizmiş olduğu plan, kesit, görünüş ve fotoğraf vb. dokümanlar)
- Staj Değerlendirme Formu (Staj yapılan kurumun yetkili kişisi tarafından öğrencinin staj döneminin değerlendirildiği ve onaylandığı doküman). Değerlendirme, ağız kaşeli ve imzalı kapalı zarf içinde staj raporunun sonuna eklenecektir.

Staj raporu teslim formatı;

- Öğrencilerin biçim ve içerikleri ekteki dosyalarda tanımlanan bu bölümleri birleştirip, tüm raporu tek bir dosya olarak hazırlamaları, basılı dosyanın yanı sıra bir CD içerisinde teslim etmeleri zorunludur.
- Raporu oluşturan tüm dokümanlar eksiksiz biçimde ciltlenmiş (spiral cilt) olmalıdır.
- Rapor içindeki tüm dokümanlar (görseller dahil), firma yetkilisi tarafından kaşelenmeli ve imzalanmalıdır.
- Rapor, öğrencinin staj süresince yaptığı faaliyetleri aktaracak kadar kapsamlı olmalıdır.
- Rapor, düzgün bir Türkçeye, edilgen bir dille yazılmalıdır (“... yapılmıştır... görülmüştür....” gibi)

- Rapor bilgisayarda yazılmalıdır. El yazısı raporlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.
- Aynı dönem aynı işyerinde staj yapan öğrencilerin staj raporları kesinlikle birbirinin aynısı olmamalıdır. Aynı olan raporlar iade edilecek ve yeniden yazılmaları istenecektir.
- Radyo, Televizyon ve Sinema Türkçe bölümde okuyan tüm öğrencilerin staj raporlarını Türkçe, olarak teslim etmeleri gerekmektedir.

Staj raporu teslim tarihleri;

Rapor teslim tarihleri, bölüm panosunda ve CATs programında duyurulmaktadır. Teslim tarihlerinin belirlenmesi aşağıdaki kriterlere göre yapılmaktadır. Staj raporu teslimleri Radyo, Televizyon ve Sinema staj komisyonuna yapılmaktadır.

Güz Dönemi

İstanbul Kültür Üniversitesi akademik takvimine göre güz yarıyılı başlangıcı itibari ile ikinci haftanın salı ve çarşamba günleri staj dosyaları teslim edilmektedir.

Yaz Dönemi

İstanbul Kültür Üniversitesi akademik takvimine göre yaz yarıyılı başlangıcı itibari ile ikinci haftanın salı ve çarşamba günleri staj dosyaları teslim edilmektedir.

Staj Raporu Değerlendirme Süreci ve Kriterleri

Staj raporlarının tesliminin tamamlanmasının ardından staj raporları, staj komisyonu tarafından değerlendirilir. Staj dosyasının yetersiz olduğu durumlarda staj komisyonu kararı ile öğrenciye dosyası iletilerek tekrar düzenlenmesi veya staj sürecinde yaptığı çalışma yetersiz ise stajını tekrarlaması istenir. Bu durumda otomasyon sistemde STAJ dersi "Z" harfiyle gösterilir. Staj çalışmasının ve teslim edilen dosyanın yeterli olması durumunda ise otomasyon sisteminde STAJ dersi "Y" harfiyle gösterilir.

İKÜ Staj Yönergesi'ne İstanbul Kültür Üniversitesi "Mevzuat" sisteminden erişebilirsiniz.

RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ STAJ KOMİSYONU

- Doç.Dr. Perihan Taş Öz
- Doç.Dr. Bİlgehan Ece Şakrak
- Dr.Öğr. Üyesi Ayşe Duygu Atasoy Aktaş
- Arş.Gör. Okan Şeker